

# Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών Γενική Γραμματεία Υποδομών

ΜΗΤΡΩΟ ΜΕΛΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ,  
ΜΕΛΕΤΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Μη.Μ.Ε.Δ.)



ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΙΟΥΝΙΟΣ 2020

## Περιεχόμενα

1. Εισαγωγή .....	2
2. Γενικά – Κεντρική Σελίδα.....	2
3. Είσοδος στην εφαρμογή – Κεντρικό Μενού Επιλογών .....	3
4. Εγγραφή Έργου/ Μελέτης – Δημοσιοποίηση Στοιχείων Σύμβασης .....	4
5. Κατάλογος Δημοσιοποιημένων Στοιχείων Συμβάσεων .....	6
6. Διαγραφή Αρχείου Δημοσιοποίησης Στοιχείων Σύμβασης .....	8

## 1. Εισαγωγή

Σύμφωνα με το άρθρο 221 παρ. 10 του Ν.4412/2016 πριν από τις κληρώσεις που προβλέπονται στις παραγράφους 8 και 9 του εν λόγω άρθρου, προηγείται η δημοσιοποίηση των στοιχείων της σύμβασης στην ιστοσελίδα του κυρίου του έργου και του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών. Η διαδικασία της δημοσιοποίησης των στοιχείων της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών ([www.ggde.gr](http://www.ggde.gr)) θα πραγματοποιείται πλέον από τους χρήστες των Αναθετουσών Αρχών μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής Μη.Μ.Ε.Δ.

Οι ακόλουθες οδηγίες απευθύνονται στους χρήστες των Αναθετουσών Αρχών που πρόκειται να διεξάγουν ηλεκτρονικές κληρώσεις μελών επιτροπών.

## 2. Γενικά – Κεντρική Σελίδα

Πληκτρολογώντας στον περιηγητή (browser) την διεύθυνση «[mimed.ggde.gr](http://mimed.ggde.gr)» εμφανίζεται η κεντρική σελίδα της διαδικτυακής εφαρμογής Μη.Μ.Ε.Δ (Σχήμα 1), με διαθέσιμες τις παρακάτω επιλογές:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΜΗΤΡΩΟ ΜΕΛΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΜΕΛΕΤΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Μη.Μ.Ε.Δ.)

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**  
Σας ενημερώνουμε ότι η λειτουργία του ΜΗΜΕΔ θα διακοπεί την Τετάρτη 18-12-2019 και ώρα 16:00μμ για λόγους συντήρησης

**ΥΠΕΘΥΜΙΣΗ**

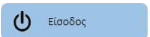
Όσον αφορά στα θέματα για τη συγκρότηση και τη λειτουργία των συλλογικών οργάνων στις αναθέτουσες αρχές, ισχύουν τα αναφερόμενα στα άρθρα 221 και 221Α του ν. 4412/2016, οι σχετικές διατάξεις του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας" και η με αρ. πρωτ. ΔΝΣ/61034/ΦΝ 466/04-12-2017 (ΦΕΚ 4841/Β'/2017) Υ.Α.

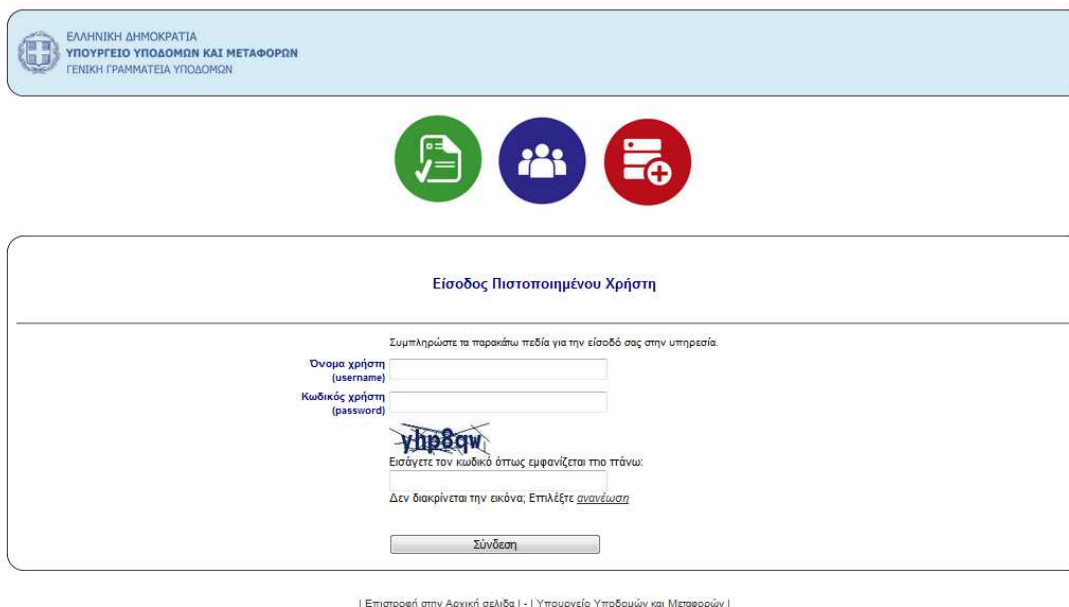
Αίτηση Εγγραφής    Εγχειρίδιο Χρήσης  
Συχνές Ερωτήσεις    Χρήσιμοι Σύνδεσμοι  
Ανακοινώσεις    Αποτελέσματα  
Έντυπα Εγγραφής    Δημοσιοποίηση Στοιχείων  
Είσοδος

Email Επικοινωνίας: mimed@ggde.gr

Σχήμα 1. Κεντρική Σελίδα Μη.Μ.Ε.Δ

### 3. Είσοδος στην εφαρμογή – Κεντρικό Μενού Επιλογών

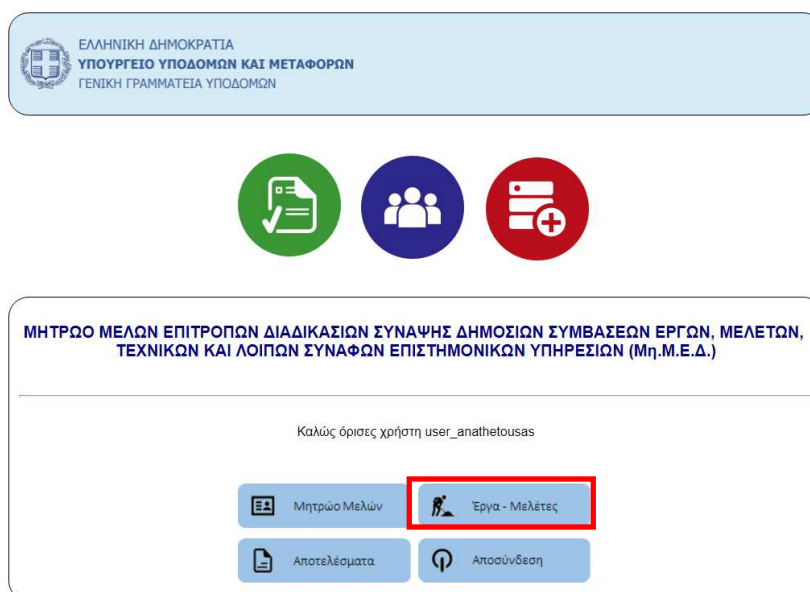
Η σύνδεση του χρήστη στην εφαρμογή γίνεται από την κεντρική σελίδα με την επιλογή «Είσοδος»  (Σχήμα 2). Τα διαπιστευτήρια για τη σύνδεση είναι το «Όνομα χρήστη» (*username*), ο «Κωδικός χρήστη» (*password*) που έχει εισάγει στην ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής καθώς και ο κωδικός που εμφανίζεται στην οθόνη (captcha).



The screenshot shows the login interface for the 'Αναθέτουσας Αρχής' user. At the top, there is a header with the logo of the Hellenic Republic and the text 'ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ'. Below the header are three circular icons: a green one with a document and checkmark, a blue one with three people, and a red one with a server and plus sign. The main content area is titled 'Είσοδος Πιστοποιημένου Χρήστη'. It contains a form with the following elements: a sub-header 'Συμπληρώστε τα παρακάτω πεδία για την είσοδό σας στην υπηρεσία.', two input fields labeled 'Όνομα χρήστη (username)' and 'Κωδικός χρήστη (password)', a captcha image with the word 'γίγρθση' overlaid, a text prompt 'Εισάγετε τον κωδικό όπως εμφανίζεται πιο πάνω:', a note 'Δεν διακρίνεται την εικόνα; Επιλέξτε [ανανέωση](#)', and a 'Σύνδεση' button. At the bottom, there is a footer with the text '| Επιστροφή στην Αρχική σελίδα | - | Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών |'.

Σχήμα 2. Σελίδα Εισόδου Πιστοποιημένου Χρήστη Αναθέτουσας Αρχής


Με την σύνδεση στην εφαρμογή εμφανίζεται το κεντρικό μενού επιλογών (Σχήμα 3). Από τις βασικές επιλογές του μενού ο χρήστης επιλέγει το «Έργα - Μελέτες» για να μεταβεί στην σχετική οθόνη με τον κατάλογο όλων των συμβάσεων έργων, μελετών, τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής.



The screenshot shows the main menu for the 'Αναθέτουσας Αρχής' user. At the top, there is a header with the logo of the Hellenic Republic and the text 'ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ'. Below the header are three circular icons: a green one with a document and checkmark, a blue one with three people, and a red one with a server and plus sign. The main content area is titled 'ΜΗΤΡΩΟ ΜΕΛΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΜΕΛΕΤΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Μη.Μ.Ε.Δ.)'. It contains a sub-header 'Καλώς όριστες χρήστη user\_anathetousas' and a grid of four buttons: 'Μητρώο Μελών', 'Έργα - Μελέτες' (highlighted with a red box), 'Αποτελέσματα', and 'Αποσύνδεση'.


Σχήμα 3. Κεντρική Σελίδα Επιλογών Πιστοποιημένου Χρήστη Αναθέτουσας Αρχής

#### 4. Εγγραφή Έργου/ Μελέτης – Δημοσιοποίηση Στοιχείων Σύμβασης

Ο χρήστης μπορεί να δημιουργήσει μια νέα εγγραφή Έργου/ Μελέτης πατώντας το κουμπί «Προσθήκη εγγραφής» ή να ενημερώσει μια ήδη υπάρχουσα (εικονίδιο ).

Ο χρήστης της Αναθέτουσας Αρχής καλείται να συμπληρώσει μια σειρά πεδίων που αφορούν στη σύμβαση Έργου/ Μελέτης που πρόκειται να καταχωρηθεί στον σχετικό κατάλογο. Με κίτρινο χρώμα εμφανίζονται τα υποχρεωτικά πεδία για να γίνει η εγγραφή. Δίπλα σε κάθε πεδίο υπάρχουν πληροφορίες για το πως πρέπει να καταχωρηθούν τα στοιχεία ώστε να είναι επιτυχημένη η εγγραφή.

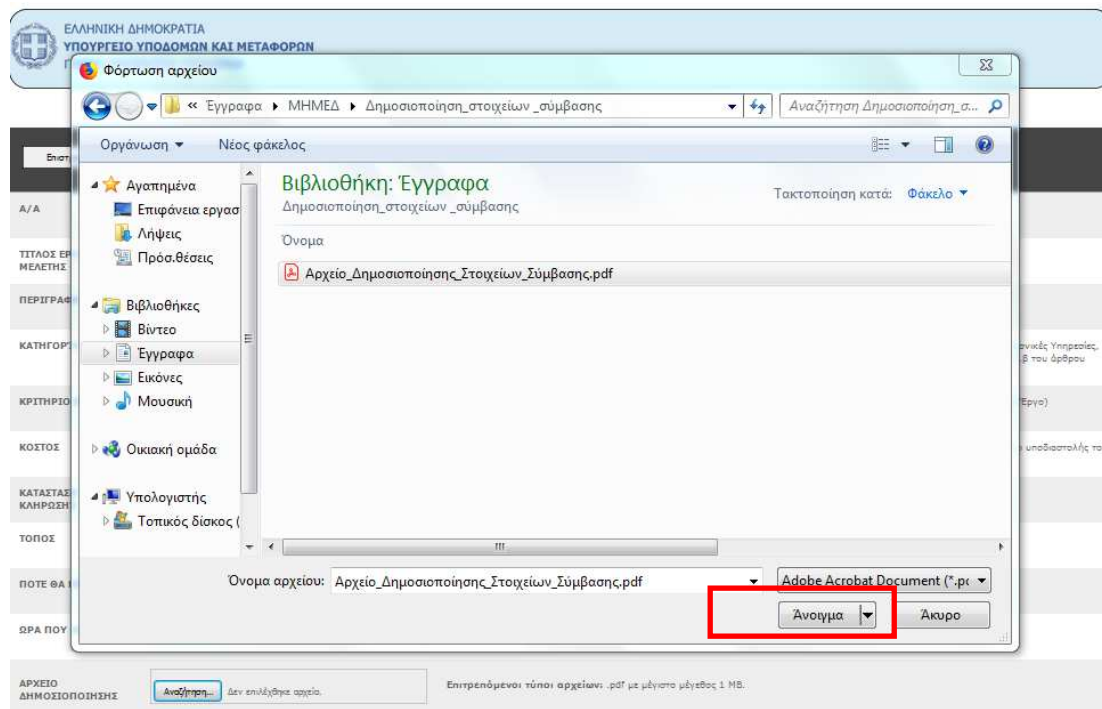
Για την δημοσιοποίηση των στοιχείων της σύμβασης ο χρήστης της Αναθέτουσας Αρχής καλείται να συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία και στη συνέχεια να μεταφορτώσει το pdf αρχείο της Αναθέτουσας Αρχής που αφορά στη δημοσιοποίηση των στοιχείων της σύμβασης. **Ο χρήστης μπορεί να μεταφορτώσει το αρχείο της δημοσιοποίησης των στοιχείων της σύμβασης εφόσον το πεδίο «Κατάσταση» έχει την τιμή «Δεν έγινε κλήρωση».** Η μεταφόρτωση του αρχείου γίνεται πατώντας πάνω στο κουμπί «Αναζήτηση», επιλέγοντας το σχετικό αρχείο που είναι αποθηκευμένο στον Η/Υ του και τέλος πατώντας πάνω στο κουμπί «Άνοιγμα»(Σχήματα 4 και 5).

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Εισαγωγή		Αναθίκευση
Α/Α	[auto increment]	Μη διαρθώνετε το παρόν πεδίο
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ/ ΜΕΛΕΤΗΣ	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	Εισάγετε τον Τίτλο του Έργου (ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ ΚΕΦΑΛΑΙΑ)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	Εισάγετε Σύνοψη Περιγραφή του Έργου (ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ Παζά - ΚΕΦΑΛΑΙΑ)
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text" value="1"/>	Επιλέξτε την Κατηγορία στην οποία ανήκει το Έργο. Επιλέξτε 1 για Μελέτη, 2 για Έργο, 3 για Τεχνικές και Συνοψείς Επιστημονικές Υπηρεσίες, 4 για Έργο άρθρου 50 (Μελέτη - Κατασκευή), 5 για Μελέτη ή για Τεχνικές και Συνοψείς Επιστημονικές Υπηρεσίες της παρ. 9.β του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text" value="ΒΑΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ"/>	Η επιλογή λαμβάνεται υπόψη μόνο στην περίπτωση που στο πεδίο Κατηγορία στην οποία ανήκει το Έργο έχει επιλεγεί το 2 (Έργο)
ΚΟΣΤΟΣ	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	Εισάγετε το Κόστος του Έργου χωρίς ΦΠΑ (χωρίς σύμβολο για το Ευρώ, χωρίς σύμβολο ομοιοποίησης ψηφίων, με σύμβολο υποδιαστολής το .)
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΗΡΩΣΗΣ	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text" value="ΔΕΝ ΕΓΙΝΕ ΚΛΗΡΩΣΗ"/>	Επιλέξτε την Κατάσταση Κλήρωσης
ΤΟΠΟΣ	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	Τόπος που θα πραγματοποιηθεί η Κλήρωση
ΠΟΤΕ ΘΑ ΓΙΝΕΙ	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	Ημερομηνία που θα πραγματοποιηθεί η Κλήρωση (ΕΤΟΣ/ΜΗΝΑΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ πχ 2017/10/24)
ΩΡΑ ΠΟΥ ΘΑ ΓΙΝΕΙ	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	Ώρα που θα πραγματοποιηθεί η Κλήρωση (ΩΡΑ:ΛΕΠΤΑ πχ 20:45)
ΑΡΧΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗΣ	<input style="width: 80%; height: 20px;" type="text" value="Αναζήτηση..."/> Δεν επιλέχθηκε αρχείο.	Επιτρεπόμενοι τύποι αρχείων: .pdf με μέγιστο μέγεθος 2 ΜΒ. Επιλέγοντας «ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ» πραγματοποιείται η δημοσιοποίηση των στοιχείων της σύμβασης. Επιλέγοντας «ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ» δεν πραγματοποιείται η δημοσιοποίηση των στοιχείων της σύμβασης.

Σχήμα 4. Μεταφόρτωση αρχείου δημοσιοποίησης στοιχείων σύμβασης – Βήμα 1



Σχήμα 5. Μεταφόρτωση αρχείου δημοσιοποίησης στοιχείων σύμβασης – Βήμα 2

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Επιστροφή		Αποθήκευση	
A/A	5149	Μη διαβρώνετε τα παρόν πεδία	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ/ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΕΖΟΓΩΓΟΥ	Εισάγετε τον Τίτλο του Έργου (ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ ΚΕΦΑΛΑΙΑ)	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΕΖΟΓΩΓΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΩΝ ΠΑΤΡΩΚΩΝΙΔΟΥ	Εισάγετε Σύντομη Περιγραφή του Έργου (ΕΛΛΗΝΙΚΟΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ Πεζά - ΚΕΦΑΛΑΙΑ)	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	2	Επιλέξτε την Κατηγορία στην οποία ανήκει το Έργο. Επιλέξτε 1 για Μελέτη, 2 για Έργο, 3 για Τεχνικές και Συναφείς Επιστημονικές Υπηρεσίες, 4 για Έργο άρθρου 50 (Μελέτη - Κατασκευή), 5 για Μελέτη ή για Τεχνικές και Συναφείς Επιστημονικές Υπηρεσίες της παρ. 9.β του άρθρου 221 του Ν.4412/2016	
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΒΑΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ	Η επιλογή λαμβάνεται υπόψη μόνο στην περίπτωση που στο πεδίο Κατηγορία στην οποία ανήκει το Έργο έχει επιλεγεί το 2 (Έργο)	
ΚΟΣΤΟΣ	1000000	Εισάγετε το Κόστος του Έργου χωρίς ΦΠΑ (χωρίς σύμβολο για το Ευρώ, χωρίς σύμβολο ομοιοποίησης ψηφίων, με σύμβολο υποδιαστολής τα ...)	
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΗΡΩΣΗΣ	ΔΕΝ ΕΓΙΝΕ ΚΛΗΡΩΣΗ	Επιλέξτε την Κατάσταση Κλήρωσης	
ΤΟΠΟΣ	ΑΘΗΝΑ	Τόπος που θα πραγματοποιηθεί η Κλήρωση	
ΠΟΤΕ ΘΑ ΓΙΝΕΙ	2020-06-07	Ημερομηνία που θα πραγματοποιηθεί η Κλήρωση (ΕΤΟΣ/ΜΗΝΑΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ πχ 2017/10/24)	
ΩΡΑ ΠΟΥ ΘΑ ΓΙΝΕΙ	00:00:11.000000	Ώρα που θα πραγματοποιηθεί η Κλήρωση (ΩΡΑ:ΛΕΠΤΑ πχ 20:45)	
ΑΡΧΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗΣ	<a href="#">ΑΡΧΕΙΟ</a>		

Σχήμα 6. Αρχείο δημοσιοποίησης στοιχείων σύμβασης

Πατώντας το κουμπί «Αποθήκευση» το αρχείο αποθηκεύεται και πραγματοποιείται η δημοσιοποίηση των στοιχείων της σύμβασης. Το κουμπί «Επιστροφή» ακυρώνει την διαδικασία καταχώρησης και ο χρήστης της Αναθέτουσας Αρχής επιστρέφει στον κατάλογο έργων, μελετών, τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών της συγκεκριμένης Αναθέτουσας Αρχής και δεν πραγματοποιείται η δημοσιοποίηση των στοιχείων της σύμβασης.

## 5. Κατάλογος Δημοσιοποιημένων Στοιχείων Συμβάσεων

Ο Κατάλογος των Έργων/ Μελετών καθώς και τα σχετικά αρχεία της δημοσιοποίησης στοιχείων συμβάσεων εμφανίζονται στη σελίδα «Δημοσιοποίηση Στοιχείων» της διαδικτυακής εφαρμογής Μη.Μ.Ε.Δ., όπως φαίνεται στα σχήματα 7 και 8.



**ΜΗΤΡΩΟ ΜΕΛΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΥΝΑΦΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΜΕΛΕΤΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Μη.Μ.Ε.Δ.)**

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**  
Σας ενημερώνουμε ότι η λειτουργία του ΜΗΜΕΔ θα διακοπεί την Τετάρτη 18-12-2019 και ώρα 15:00μμ για λόγους συντήρησης

**ΥΠΕΝΘΥΜΙΣΗ**  
Όσον αφορά στα θέματα για τη συγκρότηση και τη λειτουργία των συλλογικών οργάνων στις αναθέτουσες αρχές, ισχύουν τα αναφερόμενα στα άρθρα 221 και 221Α του ν. 4412/2016, οι σχετικές διατάξεις του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας" και η με αρ. πρωτ. ΔΝΣ/Β1034/ΦΝ 486/04-12-2017 (ΦΕΚ 4841/Β'/2017) Υ.Α.

Αίτηση Εγγραφής | Εγχειρίδιο Χρήσης  
Συχνές Ερωτήσεις | Χρήσιμοι Σύνδεσμοι  
Ανακοινώσεις | Αποτελέσματα  
Έντυπα Εγγραφής | **Δημοσιοποίηση Στοιχείων**  
Είσοδος

Email Επικοινωνίας: [mimed@ggde.gr](mailto:mimed@ggde.gr)

| Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών |

Σχήμα 7. Σελίδα Δημοσιοποίησης Στοιχείων

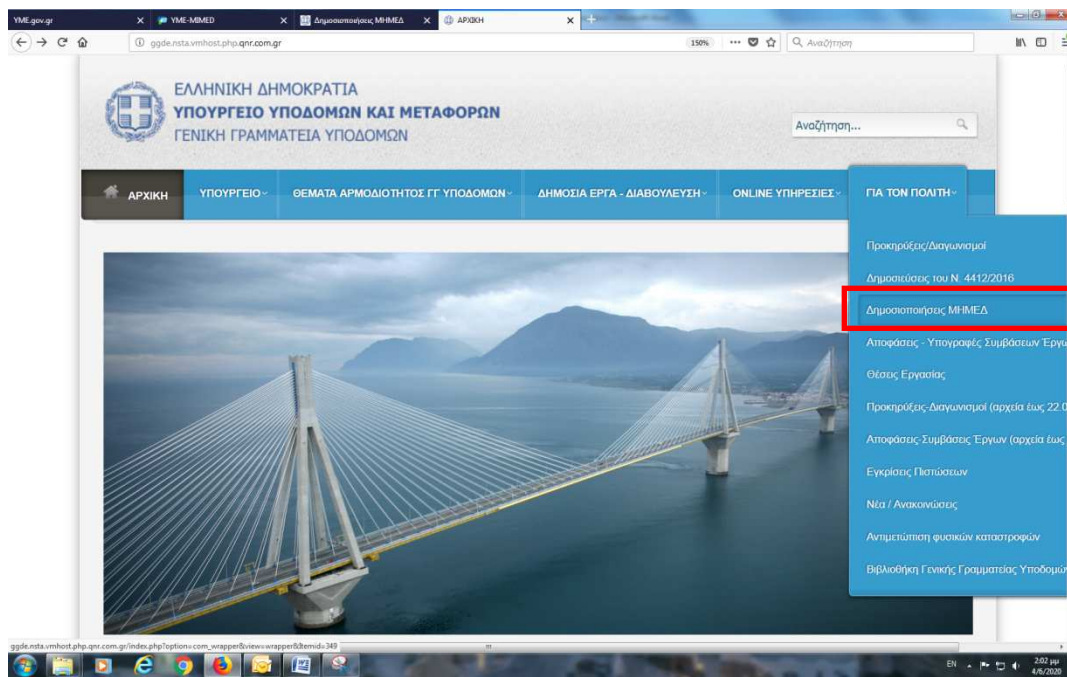
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Πίνακας Δημοσιοποιημένων στοιχείων δημόσιων συμβάσεων έργων, μελετών, τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών

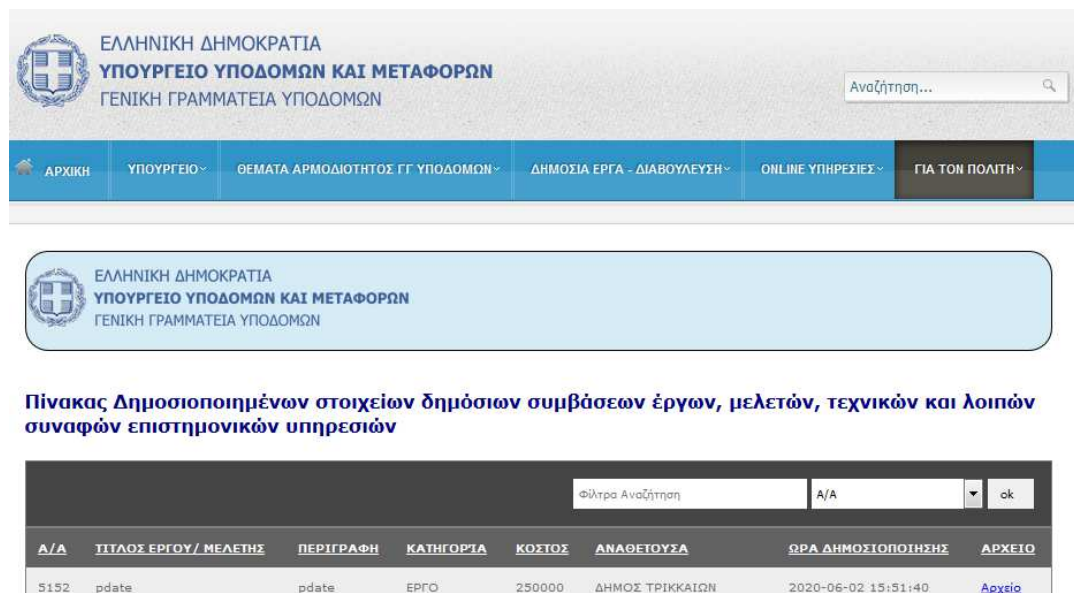
ΑΔΑ	ΣΤΑΔΙΟ ΕΡΓΟΥ/ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΙΔΟΣ	ΑΝΑΘΕΣΙΑ	ΟΡΑ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΑΡΧΙΔΙΟ
5139	ΚΑΤΑΚΕΥΗ ΠΕΔΟΥ ΒΡΥΛΛΑΣ	ΚΑΤΑΚΕΥΗ ΠΕΔΟΥ ΒΡΥΛΛΑΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΑΡΑΒΟΛΙΝΟΥ	ΒΥΠΟ	100000	ΔΗΜΟΣ ΑΥΤΟΝΟΜΗΣ ΚΕΣΣΟΥ	2020-06-04 13:50:11	<a href="#">Αναλ.</a>

Σχήμα 8. Κατάλογος Δημοσιοποίησης Στοιχείων Σύμβασης

Επίσης, ο Κατάλογος των Έργων/ Μελετών καθώς και τα σχετικά αρχεία της δημοσιοποίησης στοιχείων συμβάσεων εμφανίζονται αυτόματα στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών [www.ggde.gr](http://www.ggde.gr) στο πεδίο «Για τον Πολίτη/ Δημοσιοποιήσεις ΜΗΜΕΔ», όπως φαίνεται στα σχήματα 9 και 10. (Συνέπως καταργείται η διαδικασία αποστολής του αρχείου της δημοσιοποίησης των στοιχείων της σύμβασης στο [site-support@yme.gov.gr](mailto:site-support@yme.gov.gr), που ίσχυε μέχρι σήμερα.)




Σχήμα 9. Ιστοσελίδα Υπουργείου

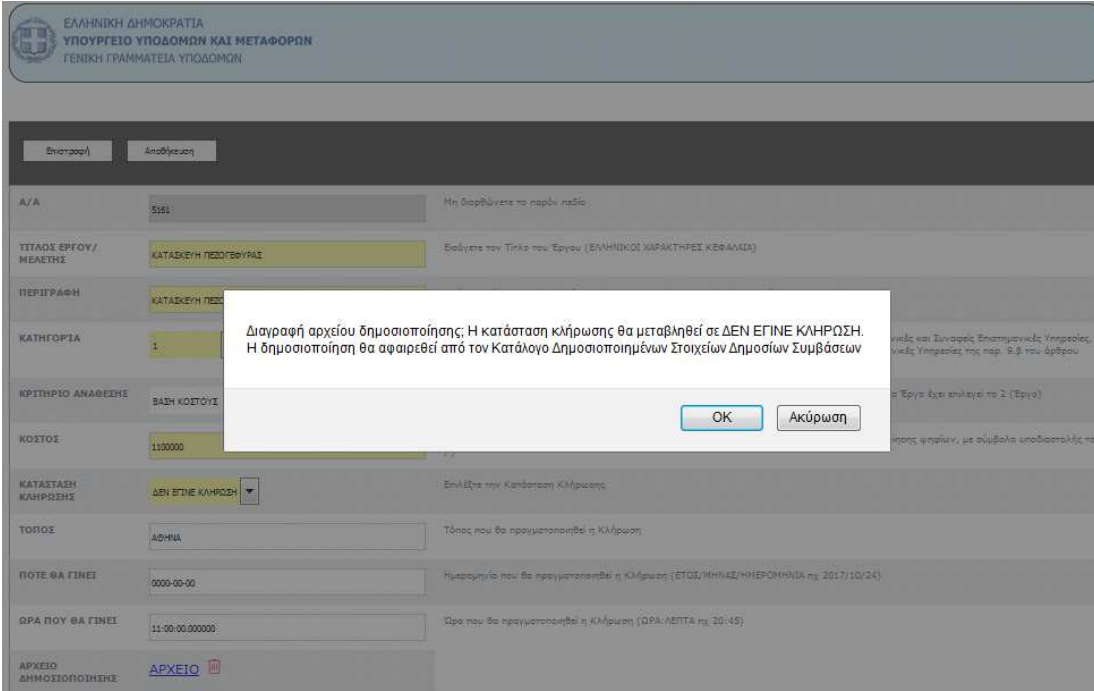


Σχήμα 10. Κατάλογος δημοσιοποιημένων στοιχείων δημόσιων συμβάσεων στην Ιστοσελίδα του Υπουργείου



## 6. Διαγραφή Αρχείου Δημοσιοποίησης Στοιχείων Σύμβασης

Το αρχείο της δημοσιοποίησης των στοιχείων της σύμβασης μπορεί να διαγραφεί (εικονίδιο ) και να μεταφορτωθεί εκ νέου για όσο το πεδίο «Κατάσταση» έχει την τιμή «Δεν έγινε κλήρωση» και «Εκκρεμής Κλήρωση» (Σχήμα 11). Στην περίπτωση που το αρχείο δημοσιοποίησης των στοιχείων της σύμβασης διαγραφεί η τιμή του πεδίου «Κατάσταση» μεταβάλλεται σε «Δεν έγινε κλήρωση».



The screenshot shows a web application interface for contract management. At the top, there is a header with the logo of the Hellenic Republic and the text: ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ, ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ. Below the header, there are two tabs: 'Επιστροφή' and 'Αποθήκευση'. The main area contains a form with various fields for contract details. A modal dialog box is overlaid on the form, containing the following text: 'Διαγραφή αρχείου δημοσιοποίησης. Η κατάσταση κλήρωσης θα μεταβληθεί σε ΔΕΝ ΕΓΙΝΕ ΚΛΗΡΩΣΗ. Η δημοσιοποίηση θα αφαιρεθεί από τον Κατάλογο Δημοσιοποιημένων Στοιχείων Δημοσίων Συμβάσεων'. The dialog has two buttons: 'OK' and 'Ακύρωση'.

Σχήμα 11. Διαγραφή Αρχείου Δημοσιοποίησης Στοιχείων Σύμβασης

Η διαγραφή του αρχείου της δημοσιοποίησης μετά την πραγματοποίηση της κλήρωσης έχει ως συνέπεια την ακύρωση της κλήρωσης και μπορεί να γίνει μόνο κατόπιν σχετικού αιτήματος μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο [mimed@ggde.gr](mailto:mimed@ggde.gr) από την εκάστοτε Αναθέτουσα Αρχή.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διαδικασίες που περιγράφονται για τους χρήστες των Αναθετουσών Αρχών στο Εγχειρίδιο Χρήσης της Διαδικτυακής Εφαρμογής ΜηΜΕΔ.